

Sachbearbeiter m/w/d

(11222)

📍 Standort: Augsburg 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 19 - 22 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Benefits

Wir suchen DICH! Du bist ein engagiertere Sachbearbeiter (m/w/d) der mit strukturierter Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Teamgeiste unserer Buchhaltung sicher und effizient mitgestaltet?

Dann bieten wir Dir:

- einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag
- einen langfristigen Einsatz mit der Option auf **Übernahme**
- super Erreichbarkeit mit den ÖNV
- Möglichkeit eines Job-Bikes
- **Gleitzeit - Arbeitszeitmodell**

Dein neuer Arbeitgeber

HELMES; das steht für über 30 Jahre Erfahrung. Wir sind mehr als Dein neuer Arbeitgeber, wir hören zu und unterstützen Dich in Deiner persönlichen Entwicklung und bei der Erreichung Deiner Ziele. Wir finden Vielfalt gut und freuen uns über jede Bewerbung!

Wir sprechen Deine Sprache und verstehen Dich auch in englisch!

Dein neuer Job

Wir haben Dein Interesse geweckt und Du willst wissen was auf Dich zukommt?

Zu Deinen Aufgaben als Sachbearbeiter (m/w/d) gehört:

- allgemeine Bürotätigkeiten
- Kundenbetreuung
- Auftragsannahme und Erfassung
- Erstellen von Kundenangeboten
- Bearbeitung von Reklamationsanfragen

Dein Profil

Dein Interesse wurde geweckt? Das solltest du bestenfalls mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Bereich MS-Office sowie SAP wünschenswert
- sehr gute Deutschkenntnisse
- Englischkenntnisse vom Vorteil

Kontaktaten für Stellenanzeige

HELMES Gesellschaft für Personalservice mbH

Anna Gruber

Kleine Grottenau 1 // 86150 Augsburg

Tel.: 0821-34626-0

Bewerbung.A1@helses-personalservice.de

<https://helses-personalservice.de>

[WhatsApp:](https://www.whatsapp.com/business/profile/1751600457) +49 175/1600457

[Impressum](#)

