

Sachbearbeiter m/w/d

(11234)

📍 Standort: Oberndorf am Lech 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 18 - 24 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Deine Benefits

Wir suchen DICH! Du bist ein engagiertere Sachbearbeiter (m/w/d) der mit strukturierter Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Teamgeiste unserer Buchhaltung sicher und effizient mitgestaltet?

Dann bieten wir Dir:

- einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag
- **reine Tagschicht mit Gleitzeitmöglichkeit**
- Möglichkeit eines Job-Bikes
- Firmenkantine und kostenloses Wasser

Dein neuer Arbeitgeber

HELMES; das steht für über 30 Jahre Erfahrung. Wir sind mehr als Dein neuer Arbeitgeber, wir hören zu und unterstützen Dich in Deiner persönlichen Entwicklung und bei der Erreichung Deiner Ziele. Wir finden Vielfalt gut und freuen uns über jede Bewerbung!

Wir sprechen Deine Sprache und verstehen Dich auch in englisch!

Noch nicht das Richtige dabei? Wir bieten auch Stellen als Bürohilfe (m/w/d)

Dein neuer Job

Wir haben Dein Interesse geweckt und Du willst wissen was auf Dich zukommt?

Zu Deinen Aufgaben als Buchhalter (m/w/d) gehört:

- Mitarbeiter Lohnabrechnungen von bis zu 250 Mitarbeitern
- Durchführung von Zahlläufen
- Telefondienst
- allgemeine Büroarbeiten zum Thema Personalwesen

Dein Profil

Dein Interesse wurde geweckt? Das solltest du bestenfalls mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation

- Erfahrung im Bereich Lohnbuchhaltung wünschenswert
- Gute MS-Office Kenntnisse

Kontakt Daten für Stellenanzeige

HELMES Gesellschaft für Personalservice mbH

Sandra Steidle

Hindenburgstraße 21 // 86609 Donauwörth

Tel.: 0906-705818-0

Bewerbung.Donauwoerth@helses-personalservice.de

<https://helses-personalservice.de>

Whatsapp: +49 175/1600457

[Impressum](#)

